

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

410022, г. Саратов, ул. Хомяковой В.Д., 4-Б, Тел/факс (8452) 92-09-48, email.
cdod.cdod@mail.ru,



УТВЕРЖДАЮ
Директор МУДО «ЦДО»
А.В.Котлячков
«15» января 2025 г.

План

**деятельности муниципального опорного центра (МОЦ)
Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр
дополнительного образования» Заводского района города Саратова
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Мероприятия по обеспечению доступности дополнительного образования			
1.1	Участие в совещаниях Комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» по вопросам развития системы дополнительного образования детей на территории г. Саратова.	Кириллова Ж.В. Котлячков А.В. Шмалей С.Г. Назарова О.А.	в назначенны е сроки
1.2.	Участие в ВКС, в обучающих вебинарах РМЦ.	Кириллова Ж.В. Котлячков А.В. Шмалей С.Г. Назарова О.А.	в назначенны е сроки
1.3.	Выдача сертификатов, передача для активации заявок на сертификаты ПФДО в комитет по образованию.	Кириллова Ж.В. Назарова О.А. Панина Н.В.	01.01.2025- 31.12.2025
1.4.	Работа по «проблемным» заявкам и сертификатам ПФДО, разрешение конфликтных ситуаций и устранение ошибок и опечаток.	Кириллова Ж.В. Назарова О.А. Панина Н.В.	01.01.2025- 31.12.2025
1.5.	Прием заявок на перевод из другого муниципалитета.	Кириллова Ж.В. Назарова О.А.	01.01.2025- 31.12.2025
1.6.	Обучение и консультирование работников ОУ Заводского района по работе в личных кабинетах портала «Навигатор».	Кириллова Ж.В.	01.01.2025- 31.12.2025

1.7.	Обучение и консультирование работников ОУ Заводского района по оформлению заявок на выдачу сертификатов ПФДО.	Кириллова Ж.В.	01.01.2025-31.12.2025
1.8.	Осуществление организационной, методической, экспертно-консультативной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей на территории Заводского района г. Саратова.	Кириллова Ж.В. Шмалей С.Г. Назарова О.А.	01.01.2025-31.12.2025
1.9.	Адресная работа с родителями и учреждениями образования.	Кириллова Ж.В.	01.01.2025-31.12.2025
1.10.	Расширение спектра дополнительных общеразвивающих программ.	Шмалей С.Г. Назарова О.А.	в теч. учебного года
1.11.	Прохождение повышения квалификации ответственных лиц МОЦ на базе СОИРО.	Кириллова Ж.В. Шмалей С.Г. Назарова О.А. Панина Н.В.	в назначенные сроки
2. Тьюторское сопровождение			
2.1	Консультирование родителей при выборе программы дополнительного образования на портале «Навигатор», оказание помощи при записи на программу.	Кириллова Ж.В.	01.01.2025-31.12.2025
2.2.	Тьюторское сопровождение молодых педагогов (наставничество)	Кириллова Ж.В. Шмалей С.Г.	01.01.2025-31.12.2025
3. Мероприятия по работе с молодыми педагогами			
3.1.	Проведение консультаций, обучающих семинаров для вновь принятых педагогов по вопросам персонифицированного дополнительного образования детей.	Назарова О.А. Панина Н.В.	01.01.2025-31.12.2025
4. Мероприятия по проведению информационной кампании			
4.1.	Проведение информационной кампании по персонифицированному дополнительному образованию детей с целью увеличения охвата детей ДООП (размещение информации на портале «Навигатор», на сайте учреждения, в группах учреждения в социальных сетях, в мессенджерах, чатах объединений, разъяснительная работа с родителями и педагогами).	Кириллова Ж.В.	01.01.2025-31.12.2025
5. Мероприятия по увеличению охвата детей дополнительным образованием			
5.1.	Мероприятия по рецензированию ДООП и включение их в реестры портала «Навигатор» ПФДО.	Шмалей С.Г.	01.01.2025-31.12.2025
5.2.	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в сетевой форме.	Шмалей С.Г.	в теч. учебного года
5.3.	Организация системы мониторинга по охвату детей дополнительным образованием.	Кириллова Ж.В. Котлячков А.В. Шмалей С.Г. Назарова О.А.	ежемесячно